

Modelo: 1

Aquest examen consta de 40 preguntes ordinàries i avaluables (de la 1 a la 40) més 10 de reserva (de la 41 a la 50). Si el Tribunal acorda l'eliminació d'alguna pregunta de les ordinàries i avaluables, seran substituïdes per les de reserva i en el mateix ordre.

Este examen consta de 40 preguntas ordinarias y evaluables (de la 1 a la 40) más 10 de reserva (de la 41 a la 50). Si el Tribunal acuerda la eliminación de alguna pregunta de las ordinarias y evaluables, serán sustituidas por las de reserva y en el mismo orden.

- 1. Indique la respuesta incorrecta. Todos tienen derecho:**
 - a) A no declarar contra sí mismos.
 - b) A no confesarse culpables.
 - c) A no declarar contra sí mismos o sus familiares hasta el segundo grado de consanguinidad, así como su cónyuge o pareja.
 - d) A la presunción de inocencia.
- 2. En España, la pena de muerte:**
 - a) Queda abolida.
 - b) Queda abolida, salvo lo que puedan disponer las leyes penales militares para tiempos de guerra.
 - c) Queda abolida, salvo lo que puedan disponer las leyes para los supuestos de terrorismo y estragos o masacre.
 - d) b) y c) son correctas.
- 3. Señale la respuesta incorrecta. Nadie puede ser condenado o sancionado por acciones u omisiones que en el momento de producirse y según la legislación vigente en aquel momento no constituyan:**
 - a) Delito
 - b) Falta
 - c) Infracción administrativa
 - d) a) y c) son correctas.
- 4. Los miembros del Gobierno no podrán ejercer:**
 - a) Otras funciones representativas que las propias del mandato parlamentario, ni cualquier otra función pública que no derive de su cargo, pero podrán ejercer su actividad profesional o mercantil.
 - b) Otras funciones representativas que las propias del mandato parlamentario, ni cualquier otra función pública que no derive de su cargo, ni actividad profesional o mercantil alguna.
 - c) Otras funciones representativas que las propias del mandato parlamentario, ni cualquier otra función pública que no derive de su cargo, pero podrán ejercer, a través de un tercero, su actividad profesional o mercantil.
 - d) Otras funciones representativas que las propias del mandato parlamentario, ni cualquier otra función pública que no derive de su cargo.

5. **¿Quién constituye la población de un municipio?**
- a) Los inscritos en el padrón municipal.
 - b) Los inscritos y los no inscritos en el padrón municipal.
 - c) Los inscritos en el padrón municipal que sean mayores de edad.
 - d) Los domiciliados y los transeúntes.
6. **En el ámbito de la Administración General del Estado, los órganos de dicha administración:**
- a) Podrán delegar el ejercicio de sus competencias en sus organismos públicos y entidades vinculados o dependientes, sin necesidad de aprobación del órgano superior de la delegante, cuando sea conveniente para alcanzar sus fines.
 - b) Podrán delegar el ejercicio de sus competencias, cuando sea conveniente para alcanzar sus fines, en cualquier organismo público y entidades vinculados o dependientes, si bien es necesaria de aprobación del órgano superior de la delegante.
 - c) En ningún caso se admite la delegación de competencias en favor de organismos públicos, solo a favor del resto de entidades vinculadas o dependientes.
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
7. **Según la constitución, la provincia tiene personalidad jurídica:**
- a) Plena.
 - b) Propia.
 - c) Derivada.
 - d) Originaria.
8. **Indique la opción incorrecta en relación con la ley 4/2011, de 31 de marzo, de la buena administración y del buen gobierno de las Illes Balears:**
- a) En su ámbito de aplicación se incluye a la administración de la comunidad autónoma pero no los entes del sector público.
 - b) La ley tiene por objeto que la actuación de la administración se realice de conformidad con los principios y valores de la buena administración y del buen gobierno.
 - c) Las personas físicas o jurídicas privadas que gestionen servicios públicos mediante cualquiera de las modalidades de gestión de servicios públicos previstas en derecho, se tienen que ajustar al contenido de esta ley.
 - d) Transparencia, calidad normativa y participación ciudadana son algunos de los principios generales de la buena administración.
9. **Las Administraciones Públicas solo podrán requerir a los interesados el uso obligatorio de firma, de acuerdo con el artículo 11 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**
- a) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y presentar documentos.
 - b) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables y comunicaciones, aducir alegaciones y renunciar a derechos.
 - c) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de derechos y renunciar a acciones.
 - d) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos.
10. **De acuerdo con el artículo 26 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no tiene la consideración de documento público administrativo, el válidamente emitido:**
- a) Por el Ayuntamiento de Sa Pobla.
 - b) Por el Consell Insular de Mallorca.
 - c) Por el Servei de Salut de les Illes Balears.
 - d) Por la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia de les Illes Balears.

11. **En relación a un expediente administrativo instruido en catalán por la Administración autonómica balear, de acuerdo con el artículo 15 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los documentos dirigidos a los interesados:**
- a) Deben enviarse en catalán aunque alguno de los interesados haya solicitado recibirlo en castellano.
 - b) Deben traducirse al castellano si alguno de los interesados lo solicita expresamente.
 - c) Deben enviarse en castellano si el instructor considera que alguno de los interesados no lo entenderá en catalán.
 - d) Deben traducirse al castellano tratándose solamente de procedimientos dirigidos a interesados residentes fuera de las Islas Baleares que lo soliciten expresamente.
12. **Indica que afirmación es falsa en relación con la expedición de copias auténticas prevista en el artículo 27 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**
- a) Las Administraciones Públicas están obligadas a expedir copias auténticas electrónicas de cualquier documento en papel que presenten los interesados, aunque el documento no se haya de incorporar a un expediente administrativo.
 - b) Cuando las Administraciones Públicas expidan copias auténticas electrónicas, deberá quedar expresamente así indicado en el documento de la copia.
 - c) La expedición de copias auténticas de documentos públicos notariales y registrales no se rigen por la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - d) La expedición de copias auténticas de documentos públicos y judiciales se regirán por su legislación específica.
13. **De acuerdo con el artículo 37 del TREBEP, quedan excluidas de la obligatoriedad de la negociación:**
- a) Los criterios generales sobre oferta de empleo público.
 - b) Criterios generales sobre la planificación estratégica de los recursos humanos.
 - c) Determinación de las condiciones de trabajo del personal directivo.
 - d) Las que afecten a las condiciones de trabajo y a las retribuciones de los funcionarios, cuya regulación exija norma con rango de ley.
14. **Es personal eventual el que:**
- a) Ejerce servicios de carácter permanente.
 - b) Ocupa plaza por razón de urgencia o necesidad.
 - c) Ha superado las pruebas selectivas y hará el curso de formación.
 - d) Ejerce puestos de trabajo de asesoramiento especial no reservados a funcionarios de carrera.
15. **Según el Estatuto Básico del Empleado Público, por negociación colectiva se entiende:**
- a) El derecho a elegir representantes y constituir órganos unitarios a través de los cuales se instrumente la interlocución entre las Administraciones Públicas y sus empleados.
 - b) El derecho a participar, a través de las organizaciones sindicales, en los órganos de control y seguimiento de las entidades u organismos que legalmente se determine.
 - c) El derecho a participar en la organización de la Administración Pública.
 - d) El derecho a negociar la determinación de condiciones de trabajo de los empleados de la Administración Pública.
16. **¿Qué empleados públicos son nombrados por razones justificadas de necesidad y urgencia?**
- a) Los funcionarios de carrera.
 - b) El personal eventual.
 - c) El personal directivo profesional.
 - d) Los funcionarios interinos.
17. **Según la Carta Europea de Autonomía Local, las competencias de las Entidades Locales:**
- a) Se fijan por la Constitución.
 - b) Se fijan por ley.
 - c) Se atribuyen de conformidad con la ley.
 - d) Todo lo anterior es cierto.

18. El alcalde puede plantear una moción de confianza ante el Pleno municipal:

- a) Siempre que se vincule a la aprobación o modificación de los presupuestos anuales exclusivamente.
- b) Siempre que se vincule a la aprobación o modificación de los presupuestos anuales, el reglamento orgánico, las ordenanzas fiscales, o la aprobación definitiva del planeamiento general, exclusivamente.
- c) Siempre que se vincule a la aprobación o modificación de los presupuestos anuales, las ordenanzas fiscales, o la aprobación definitiva del planeamiento general, exclusivamente.
- d) Sin necesidad de vincularlo a la aprobación o modificación de ningún acuerdo.

19. La conferencia de presidentes:

- a) Está integrado por el Presidente/a de las Illes Balears y los presidentes/as de los consejos insulares de las 4 islas.
- b) Se constituirá como marco general y permanente de relación, deliberación, participación... entre el gobierno y los consejos insulares.
- c) Se constituirá de acuerdo con los principios de cooperación, colaboración y lealtad institucional.
- d) Todas son correctas.

20. La ley que rige los consejos insulares es:

- a) La Ley 8/2007, de 17 de octubre.
- b) La Ley 8/2008, de 17 de octubre.
- c) La Ley 4/2022, de 28 de junio.
- d) La Ley 8/2010, de 27 de octubre.

21. Según el Estatuto Básico del Empleado Público, la carrera vertical consiste en:

- a) La progresión de grado, categoría, escalón sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo.
- b) El ascenso en la estructura de puestos de trabajo por los procedimientos de provisión establecidos en el capítulo III del título V del Estatuto Básico del Empleado Público.
- c) Ascenso desde un cuerpo o escala de un subgrupo o grupo de clasificación profesional a otro superior, superando las correspondientes pruebas.
- d) Ascenso a cuerpo o escalas del mismo subgrupo profesional.

22. Indique qué afirmación es correcta. Las leyes de función pública de las comunidades autónomas que se dicten en desarrollo del Texto refundido del Estatuto básico del empleado público:

- a) No podrán regular situaciones administrativas de los funcionarios de carrera distintas de las previstas en el artículo 85 del Texto refundido del Estatuto básico del empleado público.
- b) Tienen libertad para regular nuevas situaciones administrativas de los funcionarios de carrera sin ninguna limitación.
- c) Podrán regular situaciones administrativas de los funcionarios de carrera distintas de las previstas en el artículo 85 del Texto refundido del Estatuto básico del empleado público, bajo las condiciones establecidas en el mismo precepto.
- d) Solo podrán modificar el régimen jurídico de las situaciones administrativas reguladas en el artículo 85 del Texto refundido del Estatuto básico del empleado público.

23. De acuerdo con el artículo 87 del Texto refundido del Estatuto básico del empleado público, son declarados en situación de servicios especiales los funcionarios de carrera:

- a) Cuando están autorizados para realizar una misión por un periodo determinado inferior a seis meses en organismos internacionales, gobiernos o entidades públicas extranjeras o en programas de cooperación internacional.
- b) Cuando acceden a la condición de miembros de las asambleas legislativas de las comunidades autónomas y perciben dietas, indemnizaciones o asistencias por el desarrollo de la función.
- c) Cuando son activados como reservistas voluntarios para prestar servicios en las fuerzas armadas.
- d) Cuando hayan obtenido un puesto de trabajo en otra Administración pública mediante el sistema de libre designación.

24. De acuerdo con el artículo 54 del Texto refundido del Estatuto básico del empleado público, no constituye un deber de los empleados públicos:
- Mantener actualizada su formación y cualificación.
 - Observar las normas sobre seguridad y salud laboral.
 - Recibir protección eficaz en materia de seguridad y salud laboral.
 - El desempeño de las tareas correspondientes a su puesto de trabajo, que se tiene que hacer de manera diligente, cumpliendo la jornada y el horario establecidos.
25. De acuerdo con el art. 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, entre los principios de buena regulación se encuentran:
- El de transparencia y publicidad.
 - El de publicidad pero no el de transparencia.
 - El de transparencia pero no el de publicidad.
 - Ninguno de los dos.
26. De acuerdo con el art. 6 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, las Administraciones Públicas publicarán los planes y programas anuales y plurianuales:
- En los que se fijen objetivos concretos, aunque no las actividades y medios para su consecución.
 - En los que se fijen objetivos genéricos, aunque no las actividades y medios para su consecución.
 - En los que se fijen objetivos concretos, así como las actividades y medios para su consecución.
 - En los que se fijen objetivos genéricos, así como las actividades y medios para su consecución.
27. De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, en relación a la información económica, presupuestaria y estadística, las administraciones públicas deben publicar:
- La relación de los bienes inmuebles y muebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real.
 - La relación de los bienes inmuebles, pero no los muebles, que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real.
 - La relación de los bienes muebles, pero no los inmuebles, que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real.
 - No están obligadas a publicar la relación de los bienes muebles e inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real.
28. De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, ¿qué significa que la información que facilita el Portal de Transparencia deba cumplir el principio técnico de Reutilización?
- Que se fomentará que la información sea publicada varias veces.
 - Que se facilitará la información en soportes físicos reutilizables.
 - Que toda la información, obligatoriamente, se ha de publicar en formatos que permita su reutilización.
 - Que se fomentará que la información sea publicada en formatos que permita su reutilización
29. ¿Cuál de estas funciones no tiene atribuida una oficina de asistencia en materia de registro (OAMR)?
- Practicar notificaciones por medios no electrónicos.
 - Asistir en la identificación y firma electrónica a asociaciones sin ánimo de lucro.
 - Otorgar apoderamientos por comparecencia.
 - Todas son funciones de las OAMR.

30. ¿Es una función de las oficinas de asistencia en materia de registro (OAMR) otorgar apoderamientos apud acta mediante la comparecencia personal del representante de una empresa?
- a) Con la implantación de la administración electrónica ha dejado de ser una función de las OAMR.
 - b) Sí.
 - c) No, ya existe el registro electrónico de apoderamientos.
 - d) Sólo en caso de que la Administración pública correspondiente no haya creado el registro electrónico de apoderamientos.
31. ¿Cuál de estos servicios no tiene asignado un número telefónico de atención a la ciudadanía?
- a) Guardia Civil.
 - b) Administración autonómica.
 - c) Atención a las personas en situación de dependencia.
 - d) Todos estos servicios tienen asignado un número de atención telefónica.
32. Indique la respuesta correcta. En todo caso, están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas para realizar cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos:
- a) Las entidades con personalidad jurídica.
 - b) El representante de una empresa mercantil.
 - c) Una cooperativa agraria.
 - d) Todas las respuestas son correctas.
33. La política en materia de prevención de riesgos laborales tiene como objetivo:
- a) Promover la mejora de las condiciones de trabajo a fin de elevar el nivel de protección de la seguridad y la salud de los trabajadores en el trabajo.
 - b) Mejorar las condiciones salariales y sociales de los trabajadores afiliados a la seguridad social.
 - c) Alcanzar unas condiciones dignas de trabajo.
 - d) Respetar la salud de los trabajadores en el trabajo adoptando medidas preventivas.
34. En la manipulación manual de cargas, ¿qué características del medio laboral pueden aumentar el riesgo dorsolumbar?
- a) El estado de salud del personal.
 - b) El espacio de trabajo es insuficiente, el terreno es irregular y la iluminación es escasa.
 - c) La carga a trasladar.
 - d) La carencia de información y formación al personal.
35. El Real decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los puestos de trabajo no es aplicable:
- a) A los medios de transporte, las obras de construcción, temporales o móviles, las industrias de extracción, los buques de pesca ni campos de cultivo, bosques u otros terrenos que se encuentren fuera de la zona edificada de estos terrenos.
 - b) A los centros de trabajo de la administración pública.
 - c) A los centros de trabajo del ámbito hospitalario.
 - d) A los centros de trabajo de hostelería y restauración.
36. ¿Cuál es la definición de condición de trabajo según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales?
- a) Son todas las circunstancias derivadas del trabajo.
 - b) Es la situación más habitual en el entorno laboral.
 - c) Son las características inherentes al desarrollo de la labor diaria.
 - d) Es cualquier característica del trabajo que pueda tener una influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y salud del trabajador o trabajadora.

37. **¿Cuál es el objetivo de las acciones de responsabilidad social en materia de igualdad que pueden realizar las empresas?**
- a) Promover condiciones de igualdad entre las mujeres y los hombres en el seno de la empresa o en su entorno social.
 - b) Velar para que se cumplan las condiciones de igualdad entre las mujeres y los hombres implantadas por la administración de cada comunidad autónoma en el seno de la empresa o en su entorno social.
 - c) Promover condiciones de igualdad para las mujeres en el seno de la empresa o en su entorno social.
 - d) Concertar con la comunidad autónoma condiciones de igualdad entre las mujeres y los hombres en el seno de la empresa o en su entorno social.
38. **¿Qué consejos insulares y municipios tienen que haber adecuado sus estructuras para disponer de un órgano responsable o una unidad administrativa que se encargue de impulsar, programar y evaluar las políticas de igualdad de mujeres y hombres a sus ámbitos respectivos?:**
- a) Los de más de 20.000 habitantes.
 - b) Los de más de 30.000 habitantes.
 - c) Los de más de 15.000 habitantes.
 - d) Los de más de 18.000 habitantes.
39. **Señalad cuál de los enunciados siguientes es falso:**
- a) La Constitución española propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.
 - b) La Constitución española establece que todos los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
 - c) La Constitución española ordena la sucesión al trono siguiendo el orden regular de primogenitura y representación, y será preferida siempre la línea anterior a las posteriores; en la misma línea, el grado más próximo al más remoto; en el mismo grado, la persona mayor, y en la misma edad, el hombre a la mujer.
 - d) La Constitución española dicta que el hombre y la mujer tienen derecho a contraer matrimonio con plena igualdad jurídica.
40. **¿Cuáles de estas características tienen que tener los planes de igualdad del personal al servicio de las administraciones públicas de las Illes Balears?:**
- a) Tienen que tener una vigencia mínima de cuatro años, se tienen que evaluar cada dos años y, si procede, tienen que establecer medidas correctoras.
 - b) Tienen que tener una vigencia máxima de cuatro años, se tienen que evaluar cada dos años y, si procede, tienen que establecer medidas correctoras.
 - c) Tienen que tener una vigencia máxima de cuatro años, se tienen que evaluar cada dos años y se tienen que establecer medidas correctoras.
 - d) Tienen que tener una vigencia mínima de cuatro años, se tienen que evaluar cada dos años y se tienen que establecer medidas correctoras.
41. **De acuerdo con el artículo 2 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no tiene la consideración de Administración Pública:**
- a) El Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
 - b) L'Escola Balear d'Administració Pública.
 - c) La Fundació Banc de Sang i Teixits de les Illes Balears.
 - d) El Servei de Salut de les Illes Balears.
42. **Según la constitución, el gobierno y administración de los municipios corresponde a:**
- a) A sus respectivos ayuntamientos.
 - b) A sus propios vecinos,
 - c) Al alcalde y a los tenientes de alcalde.
 - d) A la junta de gobierno.

43. **El derecho a la propiedad privada y a la herencia:**
- a) Es un derecho fundamental.
 - b) Es un principio rector de la política social y económica.
 - c) Es un derecho previsto en la Constitución Española pero no fundamental.
 - d) Es un derecho vulnerado por la aplicación de una tributación con alcance confiscatorio.
44. **¿Qué se entiende por representación equilibrada a efectos de la Ley 11/2016, del 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres?:**
- a) La presencia de mujeres y hombres de forma que ningún sexo supere el 65% del conjunto de personas a que se refiere ni sea inferior al 35%.
 - b) La presencia de mujeres y hombres de forma que ningún sexo supere el 60% del conjunto de personas a que se refiere ni sea inferior al 40%.
 - c) La presencia de mujeres y hombres de forma que ningún sexo sea inferior al 60% del conjunto de personas a que se refiere ni sea superior al 40%.
 - d) La presencia de mujeres y hombres de forma que si un sexo supera el 60% del conjunto de personas a que se refiere el otro no sea inferior al 40%.
45. **Los procedimientos de selección del personal funcionario interino serán públicos, rigiéndose en todo caso por los principios de:**
- a) Igualdad, mérito, capacidad, publicidad y celeridad.
 - b) Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
 - c) Mérito, capacidad y publicidad.
 - d) Igualdad, mérito, celeridad y capacidad.
46. **De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, ¿cuál de las siguientes entidades no está incluida en el ámbito de aplicación de esta ley?**
- a) La Administración General del Estado.
 - b) El Consell Insular de Menorca.
 - c) Las asociaciones de usuarios.
 - d) La administración de la Comunidad autónoma de las Illes Balears.
47. **La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales tiene por objeto:**
- a) Mejorar las condiciones laborales de los trabajadores.
 - b) Promover la seguridad y la salud de las personas trabajadoras.
 - c) Disponer las medidas preventivas adecuadas a los puestos de trabajo.
 - d) Establecer la forma de evaluación de los riesgos en los puestos de trabajo.
48. **Según el Real decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, las personas físicas pueden ejercer el derecho a relacionarse electrónicamente con la Administración Pública:**
- a) Al inicio del procedimiento.
 - b) En cualquier momento del procedimiento.
 - c) Una vez finalizado el procedimiento.
 - d) Las respuestas a) y b) son correctas.
49. **La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes, el libre desarrollo de la personalidad, el respeto a la ley y a los derechos de los demás:**
- a) Son fundamento del orden político y de la paz social.
 - b) Son normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce.
 - c) Son condiciones para que la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas.
 - d) Es la definición de libertad pública garantizado en el artículo 13 de la Constitución Española.

50. El artículo 17 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales dice que:

- a) El empresario debe proporcionar a sus empleados sólo equipos de protección individual.
- b) El empresario debe velar para que se haga un uso efectivo de los equipos de protección individual.
- c) El empresario debe proporcionar a sus empleados equipos de protección individual adecuados para el ejercicio de sus funciones y velar para que se haga un uso efectivo cuando sea necesario.
- d) Son necesarios los equipos de trabajo y los equipos de protección individual.

